

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>María del Carmen Rosario Ordoñez García</u> | CUI: | <u>1617588510101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-858-2024-DGDR-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1064-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>26466775</u> |
| Número de Factura: | <u>436489574</u> | Serie: | <u>82F47044</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 15,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Septiembre</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 75,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/08/2024 al 31/12/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Áreas Sustantivas</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **La Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

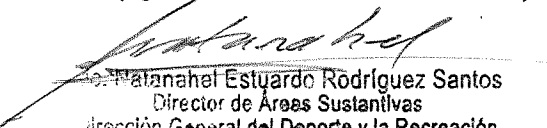
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y unidades externas.
2. Asesoré en respuesta a posibles deficiencias determinadas por la Auditoría Interna del Ministerio
3. Asesoré en la verificación de los nombramientos de comisión y designación para reconocimiento de gastos emitidos a nombre de los promotores para el cumplimiento de las actividades establecidas en el POA.
4. Asesoré con respecto a la verificación de documentos que ingresarán a la Dirección de Áreas Sustantivas para visto bueno del Director de Áreas sustantivas.
5. Se genero base de datos del calculo de Formularios de Viaticos Anticipo y Reconocimiento de Gastos Anticipo logrando determinar el correcto calculo de los fondos publicos designados para gasto de comisiones.

María del Carmen Rosario Ordoñez García
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y selló de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)